

Preps – Crea nuovo modello

indice

1. Introduzione
2. Definizione modello
3. Creazione imposizione
4. Numerazione pagine
5. Definizione del bianco tipografico
6. Definizione abbondanza pagine
7. Aggiunta segni speciali
8. Salvataggio modello
9. Modelli con più segnature
10. Panoramica degli strumenti

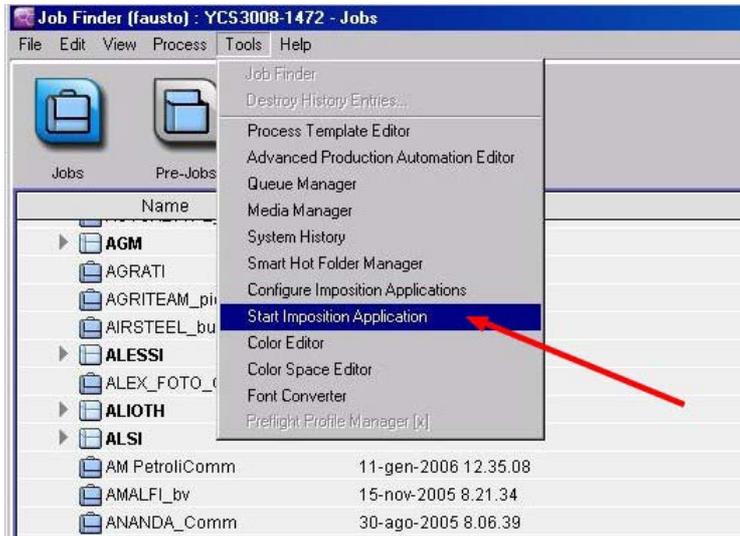
-0-

1. Introduzione

- 1.1 Scopo di questo documento e' fornire una procedura per creare nuovi modelli in Preps. L'uso di Preps viene inteso in un flusso di lavoro Prinergy.
- 1.2 Questa manuale fa riferimento a Prinergy 3.x e Preps 5.x

2. Definizione modello

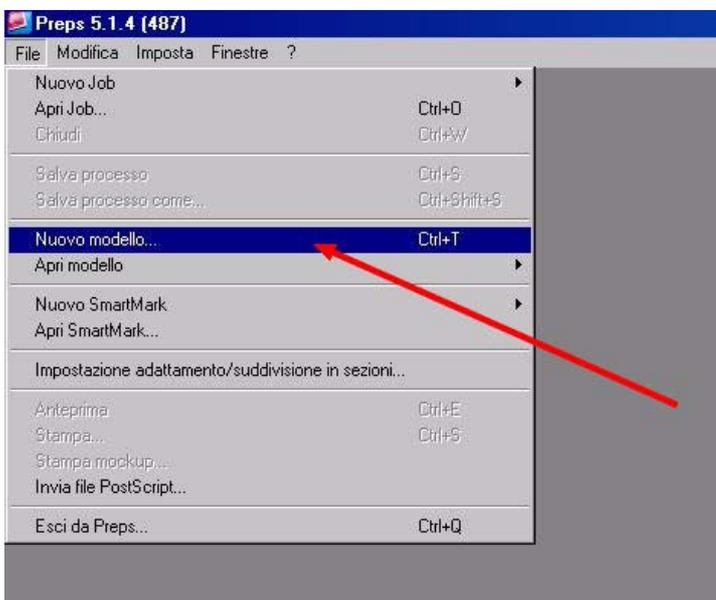
2.1 Da Workshop lanciare Preps.



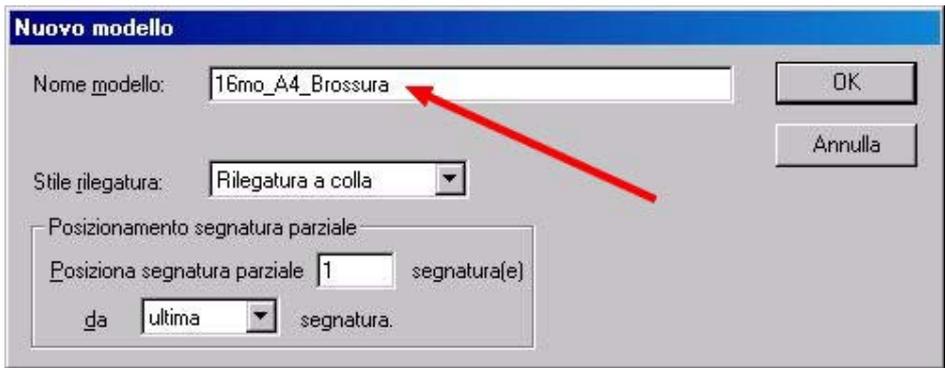
2.2 Selezionare la versione di Preps da utilizzare



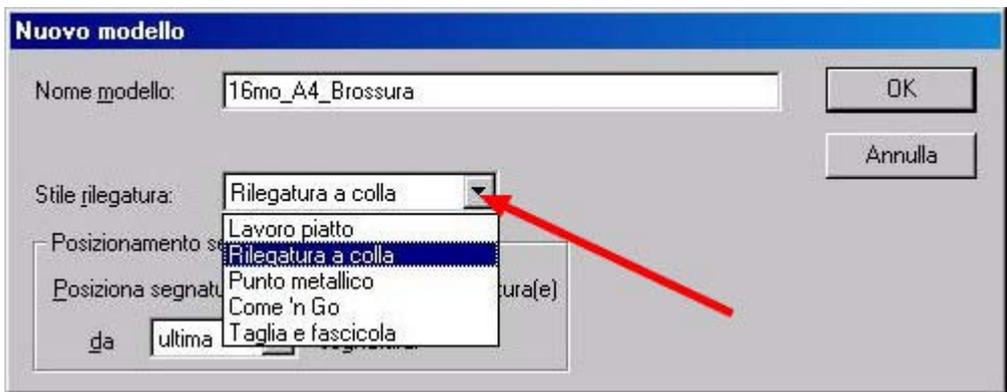
2.3 In Preps selezionare il menu "File->Nuovo Modello"



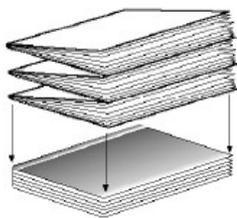
2.4 Inserire il nome del modello.



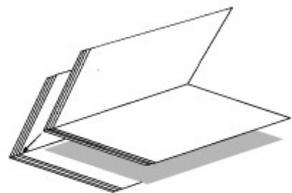
2.5 Scegliere lo stile di rilegatura. Confermare con "OK".



Le varie possibilità sono:



Rilegatura a colla - Brossura
le segnature vengono sovrapposte

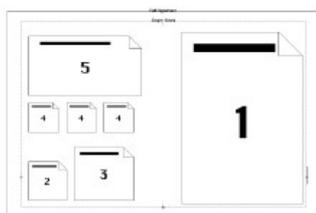


Punto metallico
le segnature vengono accavallate



Come 'n Go - Va e vieni
le segnature doppie vengono sovrapposte e poi tagliate

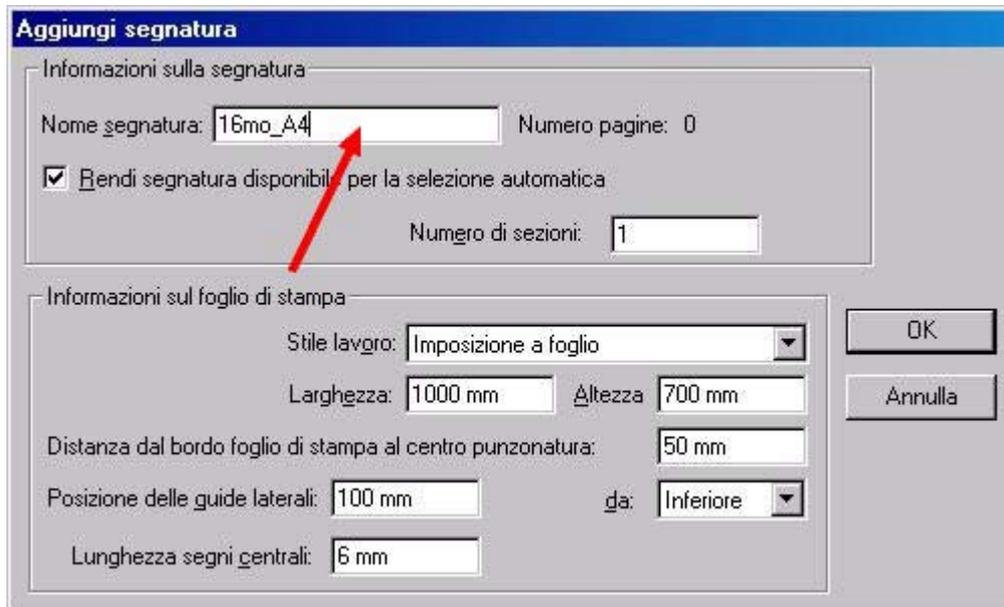
Taglia e fascicola
le segnature vengono tagliate e poi sovrapposte (stampa digitale)



Lavoro piatto - senza piega
le segnature non vengono piegate (etichette, scatole, ecc.)

2.6 In qualsiasi momento per modificare i parametri di Modello appena inseriti e tornare al punto 2.4, usare il menu "Modello->Informazioni sul modello".

2.7 Avendo creato un modello nuovo apparirà automaticamente la finestra "Aggiungi segnatura". Dare un nome alla segnatura che andremo a creare.



2.8 Selezionare uno "Stile lavoro".



Le varie possibilità sono:

- **Impostazione a foglio** = bianca + volta (cambio squadra/giro 16)
- **Rovesciamento laterale del foglio** = bianca e volta su se stesso (cambio squadra/giro 16)
- **Ribaltamento del foglio** = bianca e volta su se stesso (cambio pinza/giro 12)
- **Solo fronte** = solo bianca (es. etichette, poster etc.)
- **Perfector** = bianca + volta (cambio pinza/giro 12)

2.9 Inserire le misure reali in millimetri del foglio macchina. (formato carta)

Aggiungi segnatura

Informazioni sulla segnatura

Nome segnatura: 16mo_A4 Numero pagine: 0

Bendi segnatura disponibile per la selezione automatica

Numero di sezioni: 1

Informazioni sul foglio di stampa

Stile lavgro: Imposizione a foglio

Larghezza: 1000 mm Altezza: 700 mm

Distanza dal bordo foglio di stampa al centro punzonatura: 50 mm

Posizione delle guide laterali: 100 mm da: Inferiore

Lunghezza segni centrali: 6 mm

OK

Annulla

2.10 Inserire la distanza fra inizio lastra ed inizio carta. (pinza lastra)

Aggiungi segnatura

Informazioni sulla segnatura

Nome segnatura: 16mo_A4 Numero pagine: 0

Bendi segnatura disponibile per la selezione automatica

Numero di sezioni: 1

Informazioni sul foglio di stampa

Stile lavgro: Imposizione a foglio

Larghezza: 1000 mm Altezza: 700 mm

Distanza dal bordo foglio di stampa al centro punzonatura: 50 mm

Posizione delle guide laterali: 100 mm da: Inferiore

Lunghezza segni centrali: 6 mm

OK

Annulla

2.11 Inserire la distanza delle guide laterali dal margine inferiore del formato carta. (rappresentata come misura "A" nel grafico 1 riportato sotto). Usare "da: Nessuno" se vogliamo eliminarle.

Aggiungi segnatura

Informazioni sulla segnatura

Nome segnatura: 16mo_A4 Numero pagine: 0

Bendi segnatura disponibile per la selezione automatica

Numero di sezioni: 1

Informazioni sul foglio di stampa

Stile lavgro: Imposizione a foglio

Larghezza: 1000 mm Altezza: 700 mm

Distanza dal bordo foglio di stampa al centro punzonatura: 50 mm

Posizione delle guide laterali: 100 mm da: Inferiore

Lunghezza segni centrali: 6 mm

OK

Annulla

2.12 Inserire la lunghezza dei segni di centro carta. (rappresentata come misura "B" nel grafico 1 riportato sotto). Inserire 0 se vogliamo eliminarli.

Aggiungi segnatura

Informazioni sulla segnatura

Nome segnatura: 16mo_A4 Numero pagine: 0

Bendi segnatura disponibile per la selezione automatica

Numero di sezioni: 1

Informazioni sul foglio di stampa

Stile lavoro: Imposizione a foglio

Larghezza: 1000 mm Altezza: 700 mm

Distanza dal bordo foglio di stampa al centro punzonatura: 50 mm

Posizione delle guide laterali: 100 mm da: Inferiore

Lunghezza segni centrali: 6 mm

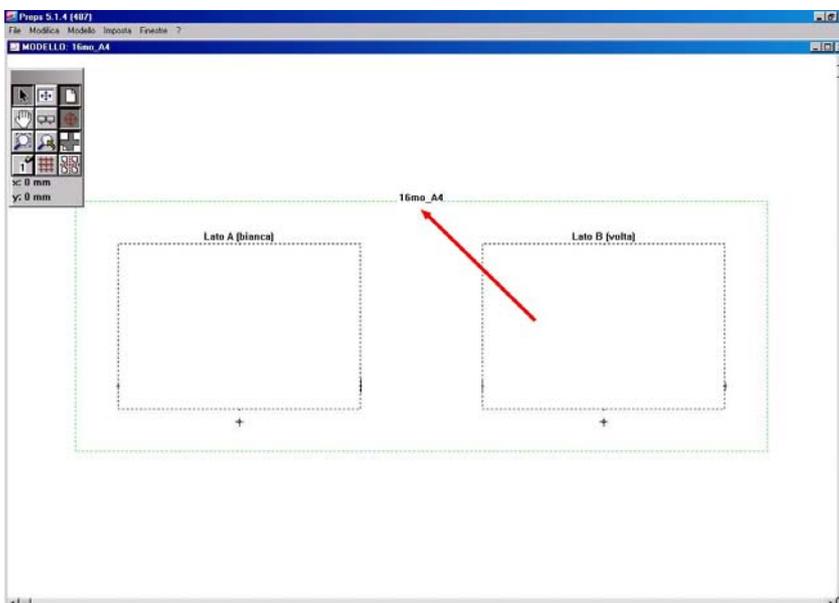
OK

Annulla



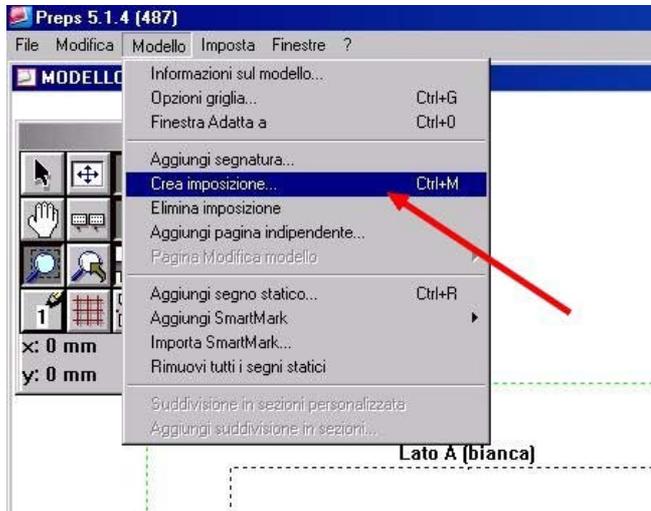
(Grafico 1)

2.13 Confermando con "OK" otterremo il modello base. In qualsiasi momento per modificare i parametri si segnatura appena inseriti e tornare al punto 2.7, cliccare sul nome della segnatura e digitare "CTRL-I" su PC o "Mela-I" su Mac.

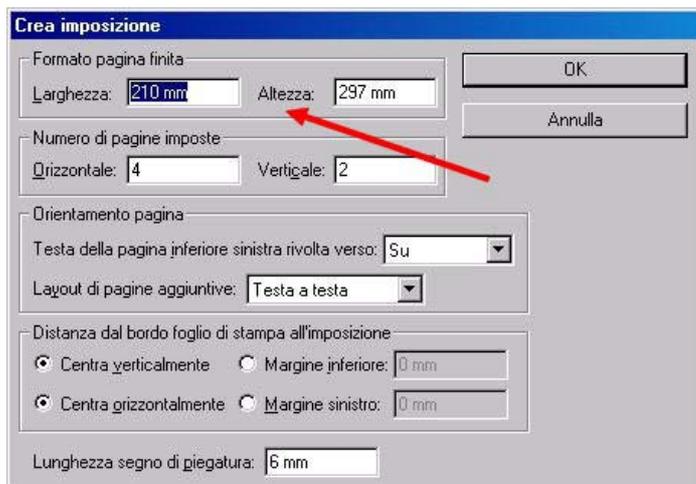


3. Creazione imposizione

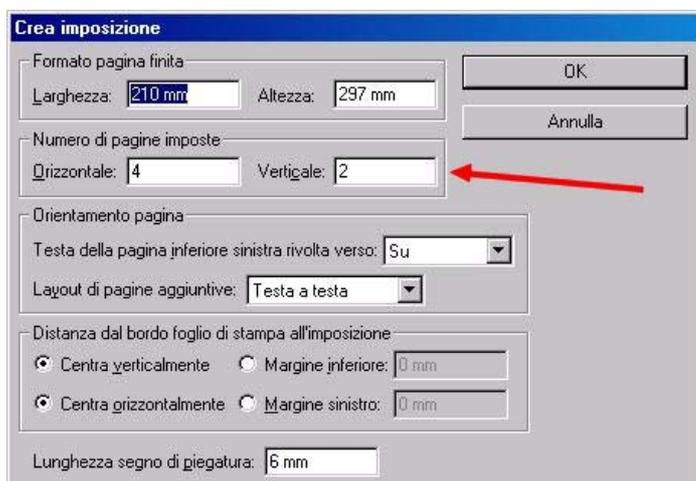
3.1 Dal menu “Modello->Crea imposizione”, andremo a creare le pagine da inserire sul formato carta.



3.2 Nella finestra “Crea imposizione”, inserire il formato finito delle pagine. (formato pagine al vivo)



3.3 Inserire il numero di pagine verticali ed orizzontali da posizionare sul formato carta.



- 3.4 Definire l'orientamento (la testa), della pagina posizionata in basso a sinistra del foglio macchina. (serve per il posizionamento automatico delle altre pagine)

Crea imposizione

Formato pagina finita
Larghezza: 210 mm Altezza: 297 mm

Numero di pagine imposte
Orizzontale: 4 Verticale: 2

Orientamento pagina
Testa della pagina inferiore sinistra rivolta verso: Su

Layout di pagine aggiuntive: Testa a testa

Distanza dal bordo foglio di stampa all'imposizione
 Centra verticalmente Margine inferiore: 0 mm
 Centra orizzontalmente Margine sinistro: 0 mm

Lunghezza segno di piegatura: 6 mm

OK
Annulla

- 3.5 Decidere se le pagine saranno centrate sul foglio macchina oppure avranno una distanza specifica dal margine sinistro o dal margine inferiore. (pinza carta)

Crea imposizione

Formato pagina finita
Larghezza: 210 mm Altezza: 297 mm

Numero di pagine imposte
Orizzontale: 4 Verticale: 2

Orientamento pagina
Testa della pagina inferiore sinistra rivolta verso: Su

Layout di pagine aggiuntive: Testa a testa

Distanza dal bordo foglio di stampa all'imposizione
 Centra verticalmente Margine inferiore: 0 mm
 Centra orizzontalmente Margine sinistro: 0 mm

Lunghezza segno di piegatura: 6 mm

OK
Annulla

- 3.6 Nell'imposizione saranno inseriti dei segni di piega, definire la lunghezza di questi segni (inserire 0 se vogliamo eliminarli).

Crea imposizione

Formato pagina finita
Larghezza: 210 mm Altezza: 297 mm

Numero di pagine imposte
Orizzontale: 4 Verticale: 2

Orientamento pagina
Testa della pagina inferiore sinistra rivolta verso: Su

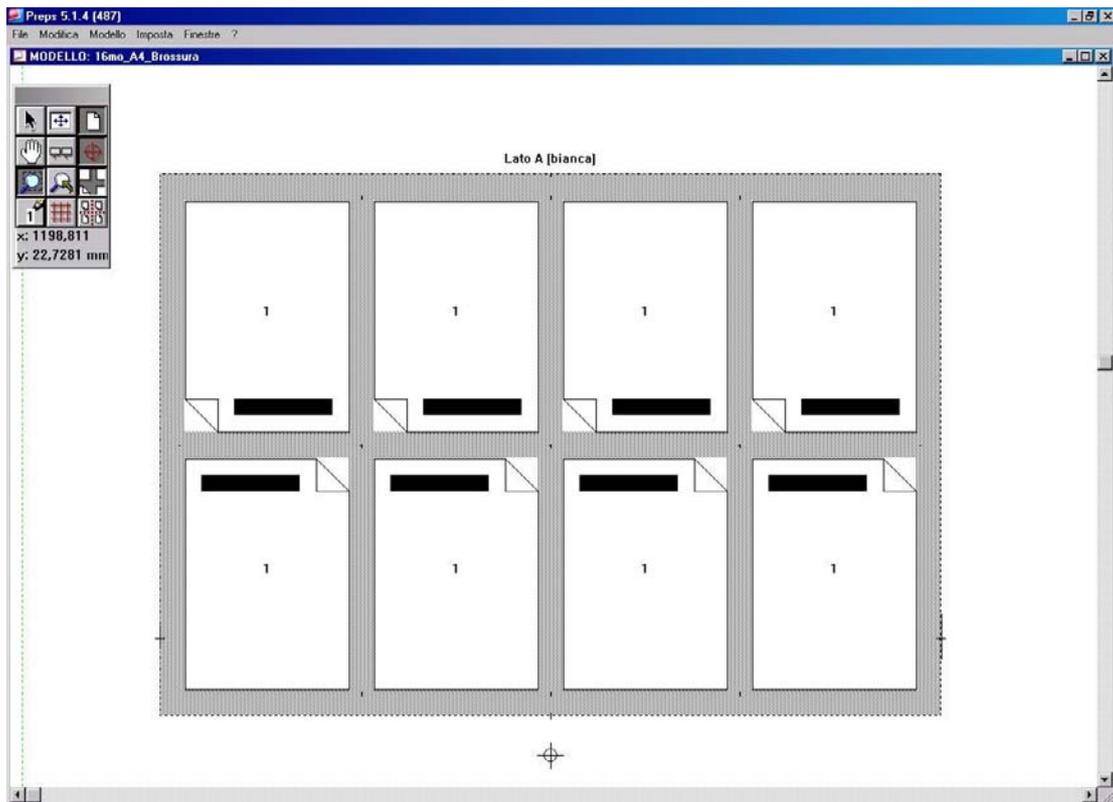
Layout di pagine aggiuntive: Testa a testa

Distanza dal bordo foglio di stampa all'imposizione
 Centra verticalmente Margine inferiore: 0 mm
 Centra orizzontalmente Margine sinistro: 0 mm

Lunghezza segno di piegatura: 6 mm

OK
Annulla

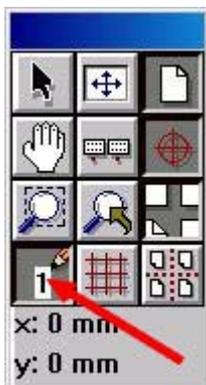
3.7 Confermando con "OK" otterremo le pagine posizionate sul foglio macchina.



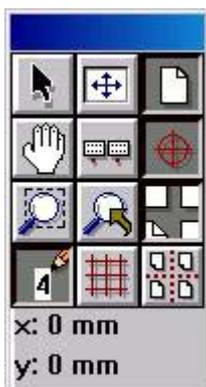
3.8 In qualsiasi momento per modificare i parametri dell'imposizione appena creata e tornare al punto 3.2 , usare "CTRL-M" su PC e "Mela-M" su Mac.

4. Numerazione pagine

- 4.1 Passiamo ora alla numerazione delle pagine. Questa operazione va fatta sempre e solo in bianca, in quanto la volta sarà numerata automaticamente seguendo lo stile di rilegatura e confezionamento selezionati in precedenza. Lo strumento da utilizzare e' il numeratore.



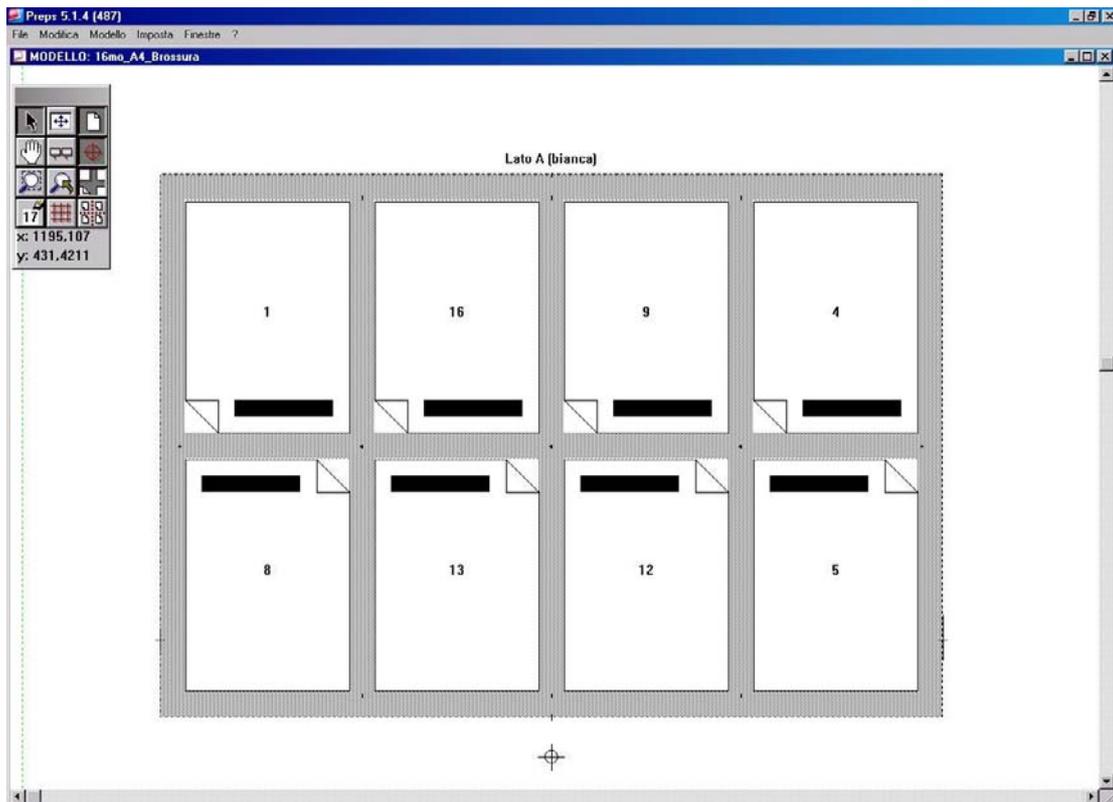
- 4.2 Dopo averlo selezionato cliccheremo sulla pagina corrispondente alla nr. 1, la nr. 2 sarà numerata automaticamente; il numeratore ora ci chiederà di selezionare la pagina nr. 4, clicchiamo sulla pagina corrispondente e poi continuiamo fino al completamento della numerazione. (fare sempre attenzione al numero di pagina richiesto dal numeratore)



- 4.3 In questa fase, in caso di errore, possiamo con un doppio click sullo strumento di numerazione, far apparire la finestra "Numero pagina"; qui possiamo impostare nuovamente il numeratore (ad es. a 8), e ricominciare a numerare le pagine dal numero scelto.



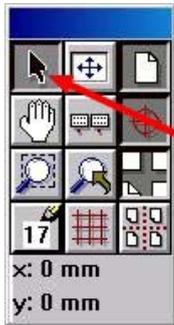
4.4 Al termine della numerazione delle pagine avremo:



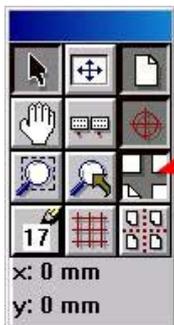
4.5 In qualsiasi momento per ricominciare la numerazione, tornare al punto 4.3 .

5. Definizione del bianco tipografico

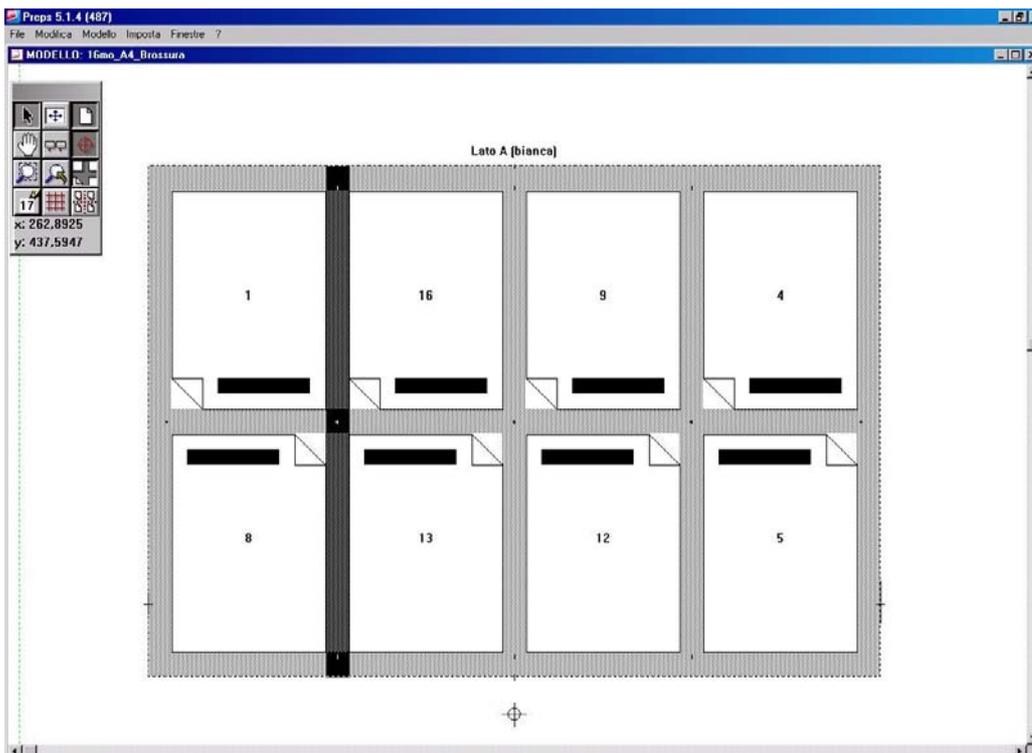
5.1 Passiamo ora alla definizione del bianco tipografico. Lo strumento da usare e' il selettore.



5.2 Fare attenzione che il bottone relativo al bianco tipografico sia attivo, altrimenti non riusciremo a fare nessuna modifica; se disattivo, nasconde dalla visuale il bianco tipografico.



5.3 Selezioneremo ora ogni spazio di bianco tipografico e ne vedremo le proprietà con "CTRL-I" su PC oppure "Mela-I" su Mac. (su Mac possiamo usare un doppio click)



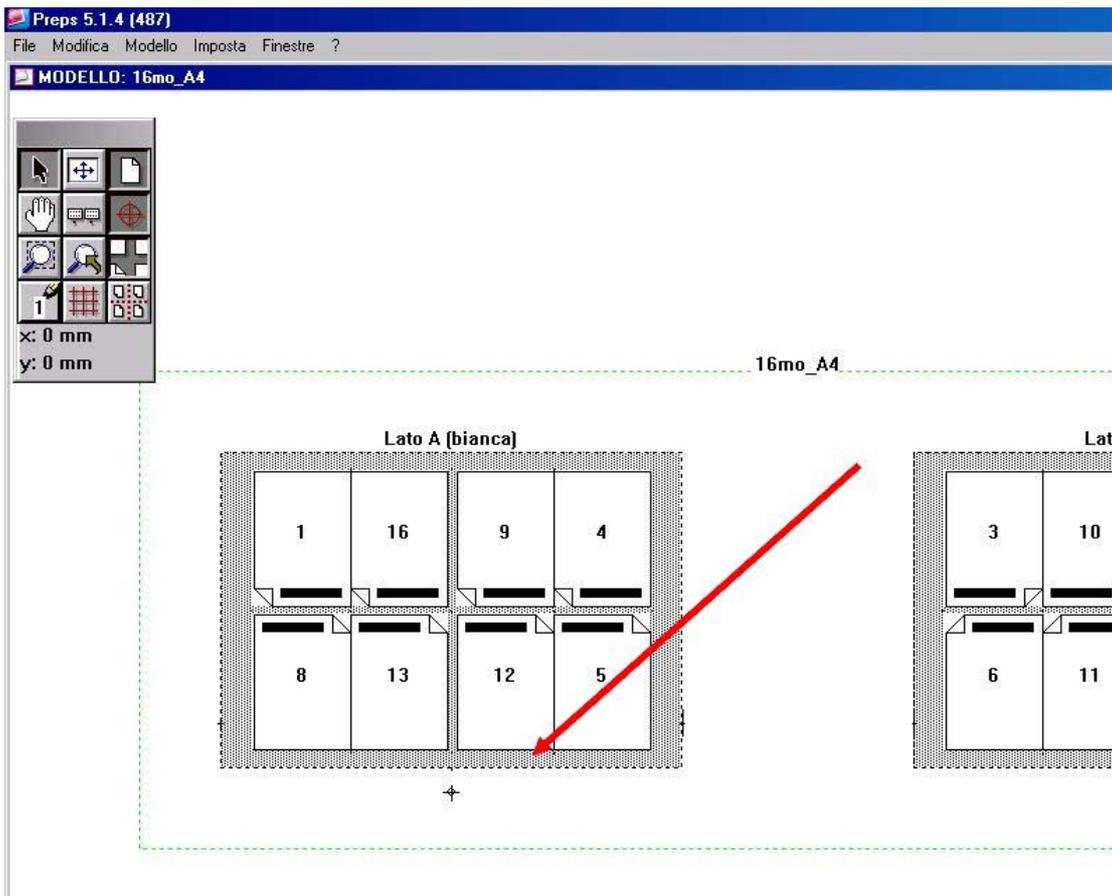
5.4 Le misure di bianco tipografico sono sempre calcolate metà verso una pagina e metà verso la pagina corrispondente.



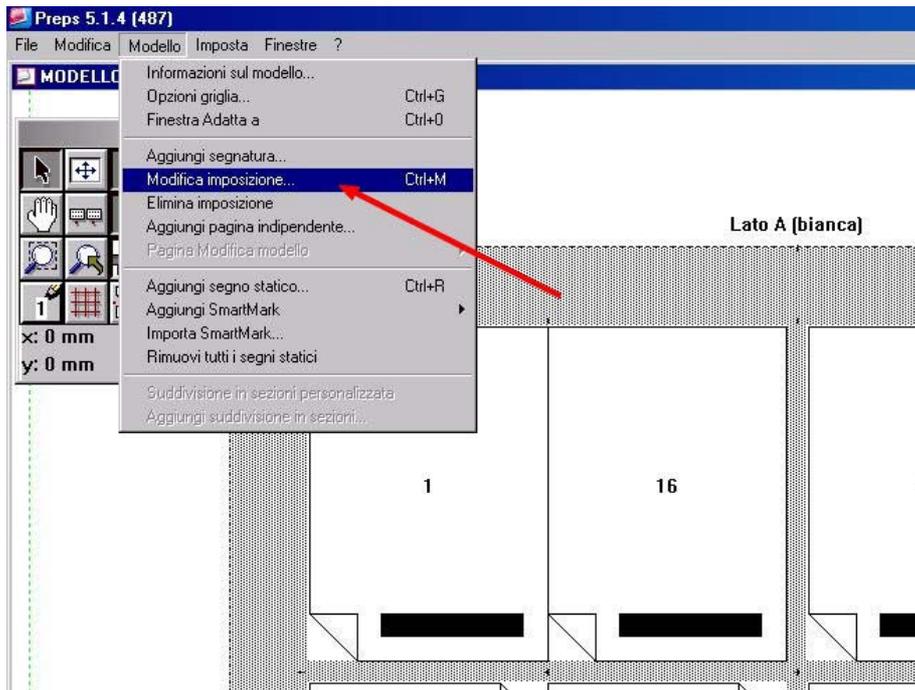
5.5 Per ogni bianco tipografico possiamo decidere se visualizzare o no i segni di piega.



5.6 Tornare al punto 5.3 fino alla definizione di tutti i bianchi tipografici. Ad operazione conclusa otterremo:



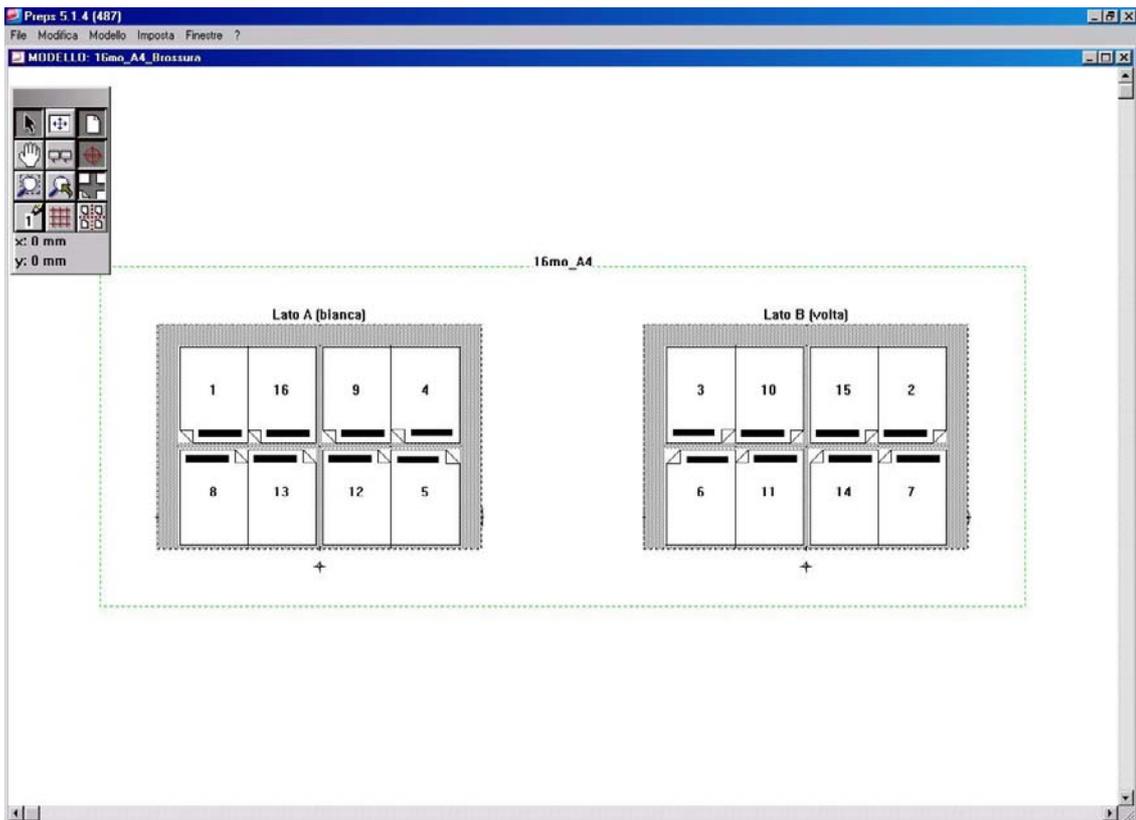
5.7 A questo punto, se volessimo dare una misura fissa di pinza carta, potremmo sempre andare in "Modello->Modifica imposizione"



ed impostare una misura fissa di "Margine inferiore".

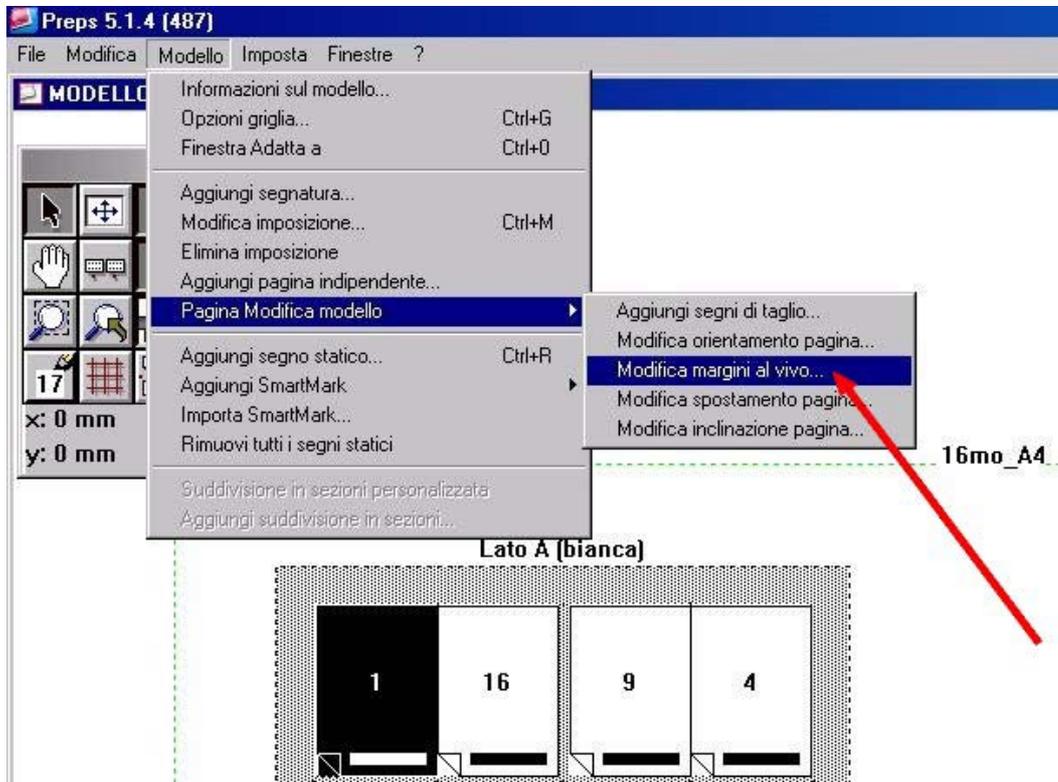


5.8 Ad operazione conclusa otterremo:



6. Definizione abbondanza pagine

- 6.1 Con lo strumento selettore possiamo selezionare una o più pagine e definire l'abbondanza pagine del menu "Modello->Pagina Modifica modello->Modifica margini al vivo".



- 6.2 Nella finestra "Modifica margini al vivo" possiamo decidere se usare un valore di default valido per tutta la segnatura (solitamente 3mm), oppure usare dei valori personalizzati.



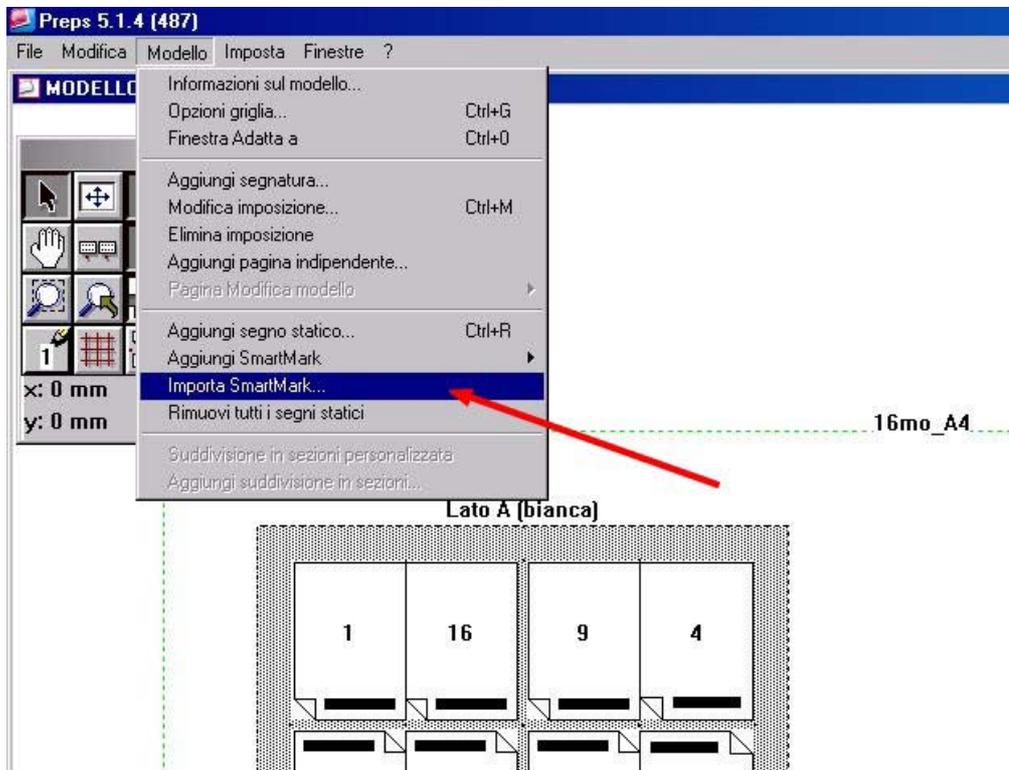
- 6.3 In fase di stampa, tutto il lavoro avrà un'abbondanza di default di 3 mm, oppure quella decisa nella finestra "Dettagli layout", durante la Selezione delle segnature.



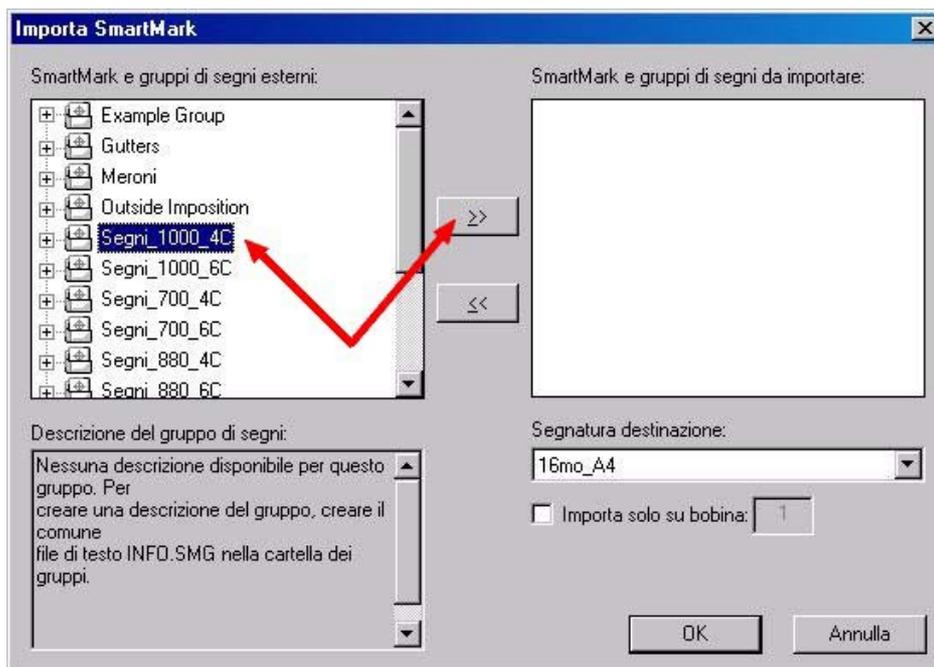
- 6.4 ... tranne quelle pagine cui avevamo dato (al punto 6.2) valori personalizzati.

7. Aggiunta segni speciali

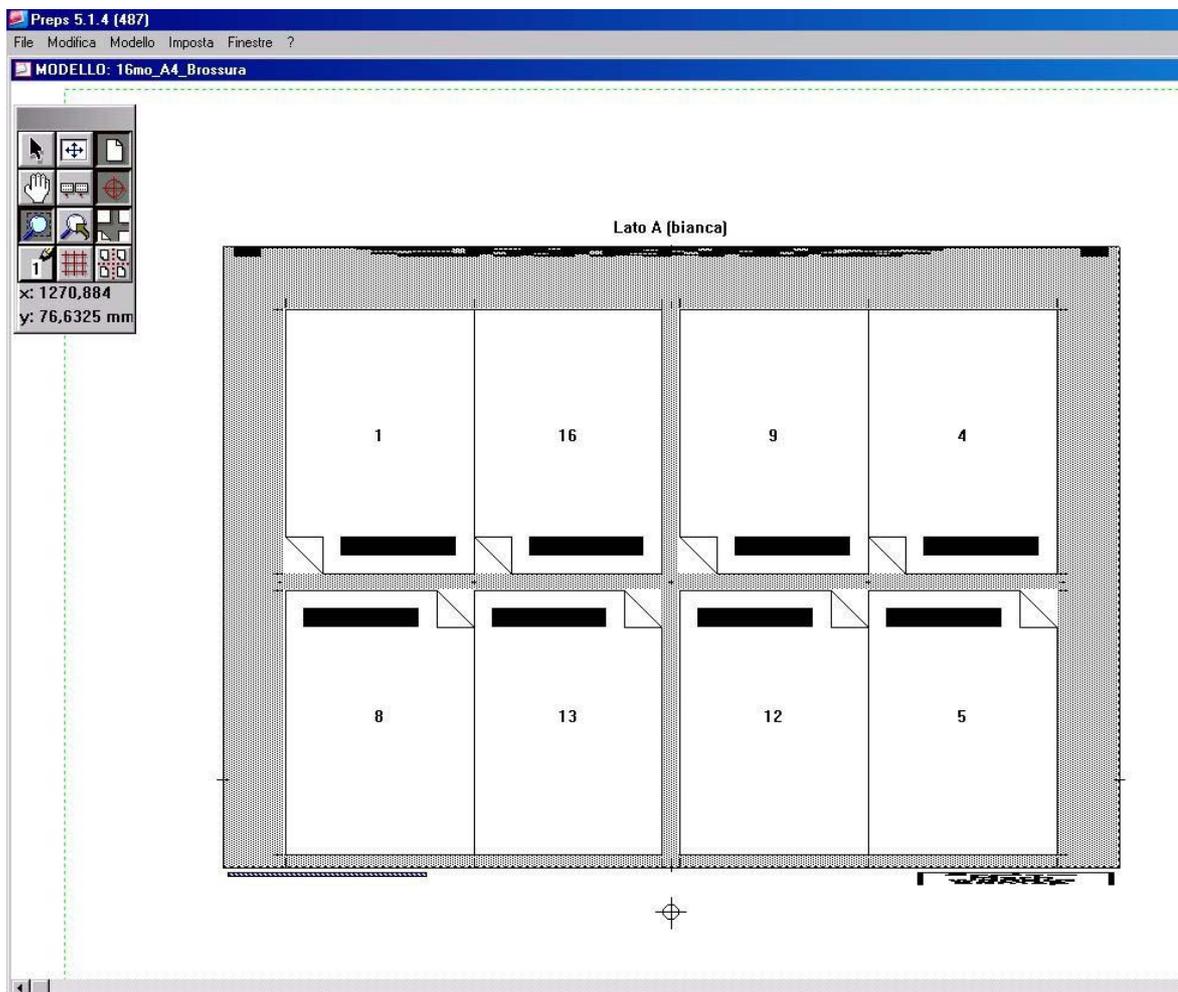
- 7.1 Vista la complessità dell'argomento, per la creazione di segni speciali (Smart Marks o segni statici), vi si rimanda ad un documento dedicato. Nel caso in cui abbiate già creato questi segni, per importarli nella segnatura, selezionare "Modello->Importa SmartMark".



- 7.2 Nella finestra "Importa SmartMark", selezionare uno o più gruppi di segni ed aggiungerli all'elenco di destra con l'apposito bottone, confermare con "OK".



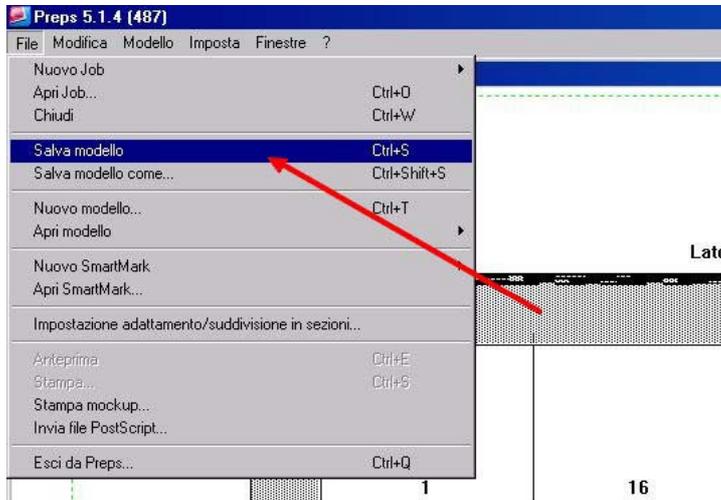
- 7.3 Un gruppo di segni, se correttamente impostato, conterrà tutti gli elementi necessari al modello (es. scala colore, barra di calibrazione lastra, segni di registro, segni di taglio, informazioni sul lavoro etc.).



- 7.4 Nel caso mancasse qualche segno potremo sempre aggiungere dei segni statici o creare dei nuovi SmartMark tramite l'apposito menu "Modello->...".
- 7.5 Ogni segno importato o creato può essere modificato selezionandolo con lo strumento selettore e guardandone le proprietà con "CTRL-I" su PC o "Mela-I" su Mac.

8. Salvataggio modello

- 8.1 Possiamo ora salvare il modello completo nella cartella dei modelli, al modello sarà associato il nome specificato al punto 2.5 .



82. E' da sottolineare che Preps integrato in Workshop, salva tutti i modelli in un disco condiviso che risiede sul server Prinergy primario. Il percorso di rete e' il seguente:

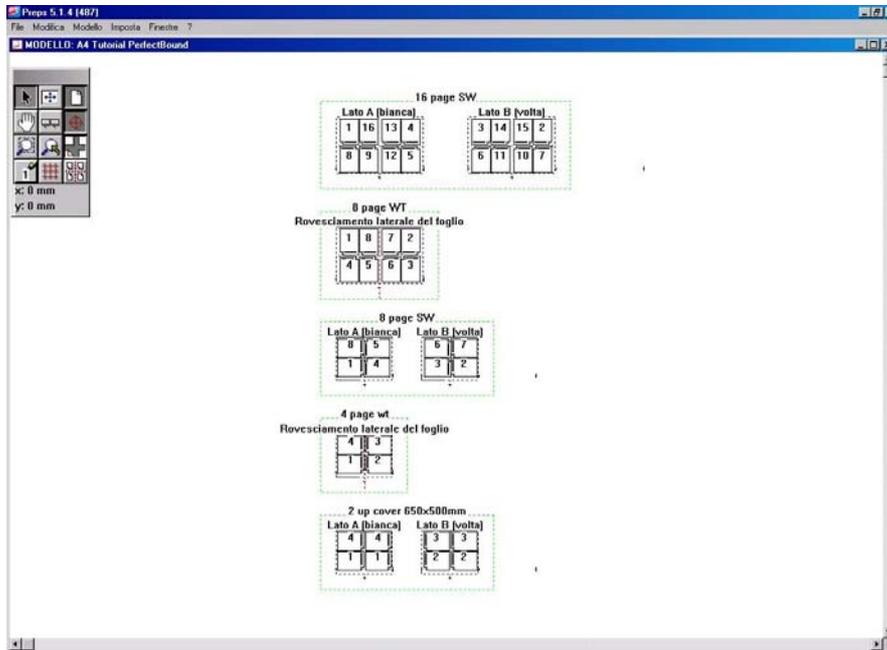
\\AraxiPreps\Templates\..

In questa cartella possiamo creare delle sottocartelle per dividere i modelli in gruppi a nostra scelta. La suddivisione dei modelli per "Stile di rilegatura" (brossura, punto metallico, etc.) non e' necessaria in quanto Preps in fase di "Selezione segnatura" visualizzerà solo i modelli del tipo scelto.

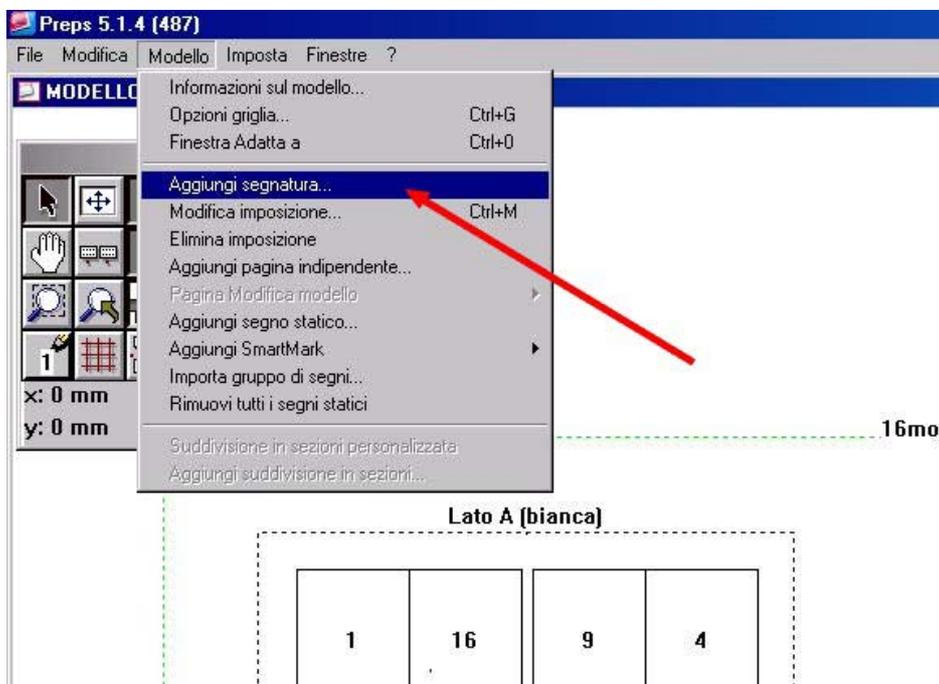


9. Modelli con più segnature

9.1 E' da sottolineare che ogni modello può contenere più segnature, come nell'esempio riportato qui sotto.



9.2 Per aggiungere una segnature ad un modello usare il comando "Modello->Aggiungi segnature" e tornare al punto 2.7, oppure selezionare una segnature esistente con lo strumento selettore, ed eseguire una modifica di copia e incolla.



9.3 Uno dei vantaggi di unire più segnature all'interno dello stesso modello, consiste nel fatto che in fase di "Selezione segnature", potremo così selezionare un solo modello, e tramite il tasto "Selezione Automatica" far riempire in maniera automatica l'"Elenco segnature" fino all'uso di tutte le pagine presenti nel lavoro.

10. Panoramica degli strumenti



Palette Mac Tool
(Strumenti Mac)



Palette Windows Tool
(Strumenti Windows)

-  **Select Object (Seleziona oggetto):** consente di selezionare oggetti nell'editor dei modelli
-  **Fit in Window (Adatta a finestra):** consente di adattare l'intero modello alle dimensioni della finestra
-  **Show/Hide Pages (Mostra/Nascondi pagine):** visualizza o nasconde le pagine sull'imposizione
-  **Zoom 2X (solo Macintosh):** raddoppia il livello di ingrandimento corrente
-  **Zoom:** delimitare o fare clic nel modello per ingrandirlo
-  **Show/Hide Marks (Mostra/Nascondi segni):** visualizza o nasconde i segni di modelli
-  **Fit Press Sheet in Window (Adatta foglio di stampa a finestra):** consente di adattare il foglio di stampa selezionato alle dimensioni della finestra
-  **Last View (Ultima visualizzazione):** consente di alternare tra le ultime due visualizzazioni
-  **Show/Hide Gutters (Mostra/Nascondi bianco tipografico):** visualizza o nasconde i bianchi tipografici
-  **Page Numbering (Numerazione pagine):** consente di numerare le pagine del modello
-  **Show/Hide Grid (Mostra/Nascondi griglia):** visualizza o nasconde la griglia
-  **Show/Hide Tiles (Mostra/Nascondi sezioni):** visualizza o nasconde le sezioni
-  **Grabber (solo Windows):** consente di scorrere intorno al modello